

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТОПОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(третья сессия седьмого созыва)
РЕШЕНИЕ

от 30.11.2017г. № 28
с. Топольное

Об утверждении Порядка предоставления
отпуска главе муниципального образования
Солонешенский район Алтайского края

На основании закона Алтайского края от 10.10.2011 №130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Совет народных депутатов Тополинского сельсовета.

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления отпуска главе муниципального образования Тополинский сельсовет Солонешенского район Алтайского края (приложение 1).
2. Обнародовать настоящее решение в установленном законом порядке.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, социальным вопросам и правопорядку (председатель Шматова Л.В.)

Председатель Совета народных депутатов
Тополинского сельсовета

М.Б.Хрущёв

Порядок

предоставления отпуска главе муниципального образования Тополинский сельсовет
Солонешенский район Алтайского края

1. Настоящий Порядок на основании закона Алтайского края от 10.10.2011 №130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации регламентирует вопросы предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования Тополинский сельсовет Солонешенский район Алтайского края, осуществляющему полномочия на постоянной основе (далее – глава района), замены ежегодного оплачиваемого отпуска или его части денежной компенсацией и его продолжительности.

2. Главе муниципального образования Тополинский сельсовет предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

3. Главе муниципального образования Тополинский сельсовет предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

4. Главе муниципального образования Тополинский сельсовет предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 5 календарных дней.

5. Решение главы муниципального образования Тополинский сельсовет об убытии в ежегодный оплачиваемый отпуск принимается им самостоятельно, о чем издается соответствующее распоряжение администрации Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, в срок не менее чем за 14 дней до даты начала отпуска.

6. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска главы муниципального образования Тополинский сельсовет, превышающая 28 календарных дней, может быть по его письменному заявлению заменена денежной компенсацией.

7. Финансирование ежегодного оплачиваемого отпуска главы муниципального образования Тополинский сельсовет, а также денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете на содержание главы муниципального образования Тополинский сельсовет.

8. Иные вопросы, касающиеся предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования Тополинский сельсовет, замены части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией регулируются трудовым законодательством.