

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» июля 2018 № 339
с. Солонешное

О внесении изменений и дополнений в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район, утвержденное постановлением Администрации района от 30.12.2014 № 787

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 112-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», и Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 28.12.2013 № 396-ФЗ (ред. от 05.04.2016) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район», утвержденного постановлением Администрации района от 30.12.2014 № 787.

Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:
«Информация о деятельности органов местного самоуправления, предусмотренная Положением, предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления в форме открытых данных.

Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования. Правительство Российской Федерации определяет случаи, при которых доступ с использованием сети «Интернет» к информации, содержащейся в муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации».

2. Утвердить Перечень информации о деятельности Администрации района, размещаемой в сети Интернет (приложение 2).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Ветчинкина А.А.

Глава района

В.Г. Горбачев

**Перечень
информации о деятельности Администрации района,
размещаемой в сети Интернет**

№ п/п	Содержание информации	Периодичность размещения информации
1.Общая информация об администрации сельсовета		
1.1.	наименование и структура Администрации района, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	сведения о полномочиях, задачах и функциях Администрации района, а также нормативных правовых актах, определяющих полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	перечень муниципальных учреждений, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	сведения о главе района, заместителях главы администрации района, руководителях муниципальных учреждений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	тексты официальных выступлений главы района, заместителей главы Администрации района	в течение 3 дней со дня со дня выступления
1.6.	информация о мероприятиях, проводимых Администрацией района	в течение 3 дней со дня окончания мероприятия
1.7.	информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными	поддерживается в актуальном состоянии
1.8.	информация об участии Администрации района в целевых и иных программах	поддерживается в актуальном состоянии
1.9.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	поддерживается в актуальном состоянии

	муниципальных нужд.	
2. Информация о нормотворческой деятельности Администрации района		
2.1.	муниципальные правовые акты, изданные Администрацией района, решения районного Совета народных депутатов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии
2.2.	тексты проектов муниципальных правовых актов	поддерживается в актуальном состоянии
2.3.	административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	порядок обжалования муниципальных правовых актов	поддерживается в актуальном состоянии
3. Статистическая информация о деятельности Администрации района		
3.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации района	в течение 5 дней со дня окончания отчетного периода
3.2.	сведения об использовании бюджетных средств	в течение 5 дней со дня окончания отчетного периода
4. Информация о кадровом обеспечении Администрации района		
4.1.	порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии
4.2.	сведения о вакантных должностях муниципальной службы	поддерживается в актуальном состоянии
4.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	поддерживается в актуальном состоянии
4.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	поддерживается в актуальном состоянии
4.5.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации района	поддерживается в актуальном состоянии

4.6.	ежегодные сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера главы района, муниципальных служащих Администрации района, руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей	поддерживается в актуальном состоянии
5.Информация о работе Администрации района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
5.1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений	поддерживается в актуальном состоянии
5.2.	фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии