

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Утверждена
постановлением Администрации
Солонешенского района
Алтайского края
от 27 августа 2019 года №347

**Аукционная документация
аукциона № 1 открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене
на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества,
находящегося в собственности муниципального образования Солонешенский район
Алтайского края, назначенного на 8 октября 2019 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии со ст. 447- 449, 608 ГК РФ, Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о порядке управления муниципальным имуществом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края», утвержденным решением Солонешенского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 27.12.2013 № 164.

1.2. Целью проведения аукциона является обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.

1.3. При проведении аукциона не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;
- осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;
- необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.4. Во избежание конфликтных ситуаций организатором аукциона при проведении торгов осуществляется аудио- или видеозапись.

1.5. Организатором аукциона является Администрация Солонешенского района Алтайского края (далее - Организатор аукциона (торгов)).

1.6. Сведения об Организаторе аукциона:

- *Место нахождения:* Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул. Красноармейская, 15, каб. 14;

- *Почтовый адрес:* 659690, Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул. Красноармейская, 15,;

- *Адрес электронной почты организатора аукциона:* E-MAIL admsln@yandex.ru

- *Контактный телефон:* 8-38594-22-6-37;

- *Официальный сайт организатора аукциона:* www.admsln/narod.ru

- *Контактное лицо:* Далгаймер Людмила Алексеевна.

2. Имущество, выставляемое на торги

2.1. Объект аукциона:

2.1.1. Лот № 1:

Описание объекта недвижимости: нежилое помещение №1.

Местоположение: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2ж;

Целевое назначение: для размещения гаража.

Начальная цена договора за месяц (без НДС и коммунальных услуг): 10 615 (десять тысяч шестьсот пятнадцать) рублей (отчет об оценке № 90-19-06-13 от 18.06.2019 выполнен ООО «Специализированная фирма «РусЭксперт»);

Сумма задатка (20% от начальной цены): 2 123 (две тысячи сто двадцать три) рубля без НДС;

Шаг аукциона (5% максимум): 530,75 рублей (пятьсот тридцать рублей 75 копеек);

Вид предоставляемого права: аренда 5 лет (с момента подписания договора аренды объекта).

Технические характеристики: нежилое помещение (гараж); одноэтажное, общей площадью 212,3 кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, коммуникации отсутствуют.

2.1.2. Лот №2:

Описание объекта недвижимости: нежилое помещение №3.

Местоположение: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2ж;

Целевое назначение: для размещения гаража.

Начальная цена договора за месяц (без НДС и коммунальных услуг): 4 675 (четыре тысячи шестьсот семьдесят пять) рублей (отчет об оценке № 90-19-06-13 от 18.06.2019 выполнен ООО «Специализированная фирма «РусЭксперт»);

Сумма задатка (20% от начальной цены): 935 (девятьсот тридцать пять) рублей без НДС;

Шаг аукциона (5% максимум): 233,75 рублей (двести тридцать три рубля 75 копеек);

Вид предоставляемого права: аренда 5 лет (с момента подписания договора аренды объекта).

Технические характеристики: нежилое помещение (гараж); одноэтажное, общей площадью 93,5 кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, коммуникации отсутствуют.

2.1.3. Лот №3:

Описание объекта недвижимости: нежилое помещение №4.

Местоположение: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2ж;

Целевое назначение: для размещения гаража.

Начальная цена договора за месяц (без НДС и коммунальных услуг): 11 980 (одиннадцать тысяч девятьсот восемьдесят) (отчет об оценке № 90-19-06-13 от 18.06.2019 выполнен ООО «Специализированная фирма «РусЭксперт»);

Сумма задатка (20% от начальной цены): 2 396 (две тысячи триста девяносто шесть) рублей без НДС;

Шаг аукциона (5% максимум): 599 рублей (пятьсот девяносто девять рублей);

Вид предоставляемого права: аренда 5 лет (с момента подписания договора аренды объекта).

Технические характеристики: нежилое помещение (гараж); одноэтажное, общей площадью 239,6 кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, коммуникации отсутствуют.

2.1.4. Лот №4:

Описание объекта недвижимости: нежилое помещение №5.

Местоположение: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2ж;

Целевое назначение: для размещения гаража.

Начальная цена договора за месяц (без НДС и коммунальных услуг): 3 755 (три тысячи семьсот пятьдесят пять) рублей (отчет об оценке № 90-19-06-13 от 18.06.2019 выполнен ООО «Специализированная фирма «РусЭксперт»);

Сумма задатка (20% от начальной цены): 751 (семьсот пятьдесят один) рубль без НДС;

Шаг аукциона (5% максимум): 187,75 рублей (сто восемьдесят семь рублей 75 копеек);

Вид предоставляемого права: аренда 5 лет (с момента подписания договора аренды объекта).

Технические характеристики: нежилое помещение (гараж); одноэтажное, общей площадью 75,1 кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, коммуникации отсутствуют.

2.2. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным выше имуществом:

- еженедельно с даты размещения извещения о проведении аукциона, со вторника по четверг с 14.00 до 16.00 часов по предварительному согласованию с Организатором торгов по

тел. 8(38594)22-6-37, но не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Ответственный за доступ в нежилое помещение и проведение осмотра – отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Солонешенского района.

2.3. Указанное муниципальное имущество передается Победителю аукциона по акту приема-передачи (приложение к проекту договора аренды).

По истечении срока действия договора аренды, а также при досрочном расторжении договора аренды по соглашению сторон либо по иным причинам, предусмотренным условиями договора, имущество возвращается собственнику по акту приема-передачи в том состоянии, в котором Победитель (Арендатор) его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором со всеми неотделимыми улучшениями безвозмездно.

Возврат имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного объекту, и сроки его возмещения.

3. Требования к участникам аукциона

3.1. Участники аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Солонешенский район должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

3.2. У участника аукциона должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника специализированного аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3.3. Участник аукциона:

- не должен находиться в процессе ликвидации,
- в отношении него не должно быть открыто конкурсное управление;
- не должен быть признан банкротом;
- должно отсутствовать решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

4. Организация аукциона

4.1. Решение о проведении аукциона принято постановлением Администрации Солонешенского района Алтайского края от 27 августа 2019 № 347 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества».

4.2. Извещение о проведении аукциона опубликовано в районной газете «Горные Зори» от 31 августа 2019 года № 34.

Также извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещены на сайте администрации Солонешенского района www.admsln/narod.ru (раздел «Документы/Конкурсы и аукционы») и на официальном сайте РФ torgi.gov.ru

4.3. Дата и время проведения аукциона:

Аукцион № 1 назначен на 8 октября 2019 года в 11 час. 00 мин.

4.4. Место проведения аукциона:

Аукцион № 1 проводится по адресу: Алтайский край, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Красноармейская, д. 15, (актовый зал).

4.5. Заявки и документы на участие в аукционе принимаются по рабочим дням со 2 сентября 2019 года с 09 ч.00 мин. до 13 час.00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу Организатора торгов. В электронном виде заявки принимаются: E-MAIL: admsln@yandex.ru.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Последний день приема заявок и документов 30 сентября 2019 года до 17 час.00 мин.

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, **не рассматриваются** и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.6. Заседание Единой аукционной комиссии по проведению конкурсов и аукционов по признанию заявителей участниками аукциона состоится **3 октября 2019 года в 10 час.00 мин.** по адресу Организатора торгов.

4.7. Одним из обязательных условий участия в аукционе Организатором торгов рассматривается оплата задатка за участие в аукционе в сумме **20%**:

по Лоту № 1 – 2 123 (две тысячи сто двадцать три) рубля без НДС;

по Лоту №2 – 935 (девятьсот тридцать пять) рублей без НДС;

по Лоту №3 – 2 396 (две тысячи триста девяносто шесть) рублей без НДС;

по Лоту №4 – 751 (семьсот пятьдесят один) рубль без НДС.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

4.7.1. Форма задатка заявителем – безналичная.

Задаток перечисляется на расчетный счет 40101810350041010001, л/с 04173000430 УФК по Алтайскому краю (КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ г. БАРНАУЛ, БИК 040173001, КБК 09211105035050000120, КПП 227301001, ОКТМО 01643000, ИНН 2273002681.

В квитанции об оплате (платежном поручении) обязательно указывается назначение платежа.

4.7.2. Форма возврата задатка заявителю – безналичная.

Задаток возвращается на счет заявителя в сроки, предусмотренные действующим законодательством, и настоящей Аукционной документацией.

4.9. Срок поступления задатка на счет Организатора аукциона не позднее **30 сентября 2019 года 17 час.00 мин.** Претенденты, задатки которых не поступили на счет Организатора аукциона в указанный срок, к участию в аукционе не допускаются.

4.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, **аукцион признается несостоявшимся** (последствия признания аукциона несостоявшимся указаны в разделе 10 Аукционной документации).

5. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (E-MAIL admsln@yandex.ru), Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение **двух рабочих дней** с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за **три рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение **одного дня** с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на сайте Организатора торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.2. Организатор аукциона по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за **пять дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение **одного дня** с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте администрации Солонешенского района www.admsln/narod.ru и официальном сайте РФ torgi.gov.ru

В течение **двух рабочих дней** с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям,

которым была предоставлена аукционная документация. При этом **срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен** таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял **не менее пятнадцати дней**.

5.3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за **пять дней** до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте организатора торгов, сайте торгов в течении одного дня с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона. В течении двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующее уведомление всем заявителям. В случае, если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течении пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок (п. 4.6. настоящей документации) и по форме (Приложение № 1), которые установлены аукционной документацией. Заявка на бумажном носителе подается по месту нахождения Организатора аукциона или в электронном виде на адрес электронной почты организатора аукциона: E-MAIL admsln@yandex.ru.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом (положительным ответом) на оферту (предложения, содержащиеся в информационном сообщении и настоящей аукционной документации) в соответствии со ст. 438 ГК РФ.

6.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

Для юридических лиц:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенную копию такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора является крупной сделкой;

з) документ, подтверждающий внесение задатка на счет Организатора аукциона.

Для индивидуальных предпринимателей:

а) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенную копию такой выписки;

б) копия свидетельства о государственной регистрации;

в) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
г) документ, подтверждающий внесение задатка на счет Организатора аукциона;
д) если от имени заявителя действует иное лицо, необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной индивидуальным предпринимателем и заверенной печатью заявителя, либо нотариально заверенной копией такой доверенности.

Для физических лиц:

а) копия паспорта;
б) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
в) документ, подтверждающий внесение задатка на счет Организатора аукциона;
г) если от имени заявителя действует иное лицо, необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, либо нотариально заверенной копией такой доверенности.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой (далее - том заявки), должны быть написаны на русском языке. Все строки (графы) заявки на участие в аукционе должны быть заполнены. В случае нарушения этого требования заявка может быть отклонена как несоответствующая требованиям документации об аукционе.

Все документы (кроме нотариально заверенных копий), входящие в том заявки, заверяются печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица (для юридического лица) или физического лица (для физических лиц).

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Том заявки на участие в аукционе должен содержать описание входящих в его состав документов.

Документы, представляющие заявку на участие в аукционе в форме электронного документа, представляются в сканированном виде по электронной почте.

6.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в аукционной документации, регистрируются в журнале регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее приема.

6.4. Если документы, перечисленные в подпункте 6.2. настоящей статьи, оформлены не в соответствии с требованиями аукционной документации, Организатор торгов не принимает к регистрации такой пакет документов.

6.5. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В этом случае Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона

7.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признание заявителей участниками аукциона производится Единой аукционной комиссией по проведению конкурсов и аукционов по адресу Организатора аукциона **3 октября 2019 года в 10 час.00 мин.**

7.2. Единая аукционная комиссия по проведению конкурсов и аукционов рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

7.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Единая аукционная комиссия по проведению конкурсов и аукционов принимает решение о допуске к участию в аукционе претендентов и о признании претендентов участниками аукциона либо об

отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим причинам:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в аукционной документации;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- невнесение задатка либо не подтверждение поступления в установленный срок задатка на счет Организатора аукциона;

- наличия решения о ликвидации заявителя или наличия решения Арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, аукционная (конкурсная) комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

7.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.6. Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона.

7.7. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7.8. Организатор аукциона возвращает задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение **пяти рабочих дней** со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона.

7.9. Организатор аукциона размещает указанный Протокол на официальном сайте Администрации Солонешенского района, официальном сайте торгов РФ, в день окончания рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона либо их представители.

8.2. Аукцион проводится Организатором торгов в присутствии членов Единой аукционной комиссии по проведению конкурсов и аукционов 8 октября 2019 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Алтайский край, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Красноармейская, д. 15, (актовый зал).

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере **пяти процентов** начального размера арендной платы. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора (цена договора складывается из начальной цены лота плюс «шаг аукциона») ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной цены лота.

8.5. Аукционист выбирается из числа членов Единой аукционной комиссии по проведению конкурсов и аукционов.

8.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

- секретарь Единой аукционной комиссии по проведению конкурсов и аукционов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников. При регистрации участникам аукциона (либо их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора путем поднятия карточек;

- после объявления начальной цены лота и «шага аукциона» аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек

- участник аукциона готовый увеличить цену договора на несколько «шагов аукциона» поднимает карточку и объявляет количество «шагов аукциона» либо называет сумму кратную «шагу аукциона»;

- при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет последнюю цену договора 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона, а также наименование участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

8.6.1. В случае, если одним из участников аукциона является действующий правообладатель, устанавливается следующий порядок проведения аукциона:

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора путем поднятия карточек;

- после объявления начальной цены лота и «шага аукциона» аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (т.е. цене, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона»), превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один из участников аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший Организатора торгов о желании заключить договор (далее – действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор аренды по объявленной аукционистом цене договора;

- если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным выше, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае, если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор аренды по объявленной цене договора;

- аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник не поднял карточку;

- по завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона в отношении данного лота, последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона, а также наименование участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

8.7. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

8.8. Цена договора, предложенная победителем аукциона, вносится в протокол об итогах аукциона. Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены, во внимание принимается цена, указанная прописью.

В протокол также вносится информация об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора и его предложение о цене договора.

8.9. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов, аукционистом, уполномоченным Организатором торгов, представителем, осуществляющим аудио- или видеозапись, а также победителем аукциона.

8.10. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой, в течение **трех рабочих дней** с даты подписания протокола, передается победителю аукциона вместе с уведомлением о признании участника аукциона победителем и с проектом договора аренды, составленным путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

8.11 Протокол об итогах проведения аукциона размещается на официальном сайте Организатора аукциона, официальном сайте торгов РФ в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Информационное сообщение об итогах проведения аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона.

8.12. Организатор аукциона в течение **пяти рабочих дней** с даты подписания протокола об итогах проведения аукциона, возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, **за исключением** участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток такому участнику возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Победителю аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания с ним договора аренды.

9. Заключение договора аренды по результатам аукциона

9.1. Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. Срок заключения договора не должен превышать **двадцати дней**, при этом не допускается заключение договора менее десяти дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации (Приложение № 2).

9.2. Плановые платежи за аренду Объекта оплачиваются арендатором платежным поручением через сбербанк равномерно по месяцам, не позднее двадцатого числа текущего месяца, за который производится оплата.

9.3. Величина арендной платы ежегодно подлежит корректировке на коэффициент индексации, определенный Солонешенским районным Советом народных депутатов, и изменяется АРЕНДОДАТЕЛЕМ в одностороннем порядке путем направления АРЕНДАТОРУ соответствующего уведомления и принимается АРЕНДАТОРОМ в безусловном порядке.

Уведомление о перерасчете арендной платы направляется арендатору Арендодателем в письменной форме (заказным письмом), является обязательным для арендатора и составляет неотъемлемую часть договора. Момент получения Арендатором уведомления определяется в

любом случае не позднее 5 дней даты его отправки заказным письмом по адресу указанному в договоре. При этом арендатор считается надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от его получения либо неполучения арендатором по какой-либо причине.

9.4. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.5. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.6. В случае необходимости в договоре могут быть оговорены особые и дополнительные условия (раздел 6 договора).

9.7. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п. 6.2. настоящей аукционной документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной (конкурсной) комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается и Организатора аукциона, другой передается в течение **двух рабочих дней** с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на сайте Организатора аукциона, официальном сайте торгов РФ.

9.8. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

9.9. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона, предусмотренных п.9.7. настоящей аукционной документации. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным. Договор заключается в **десятидневный срок**.

9.10. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.11. В случае уклонения победителя аукциона или участника сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток, внесенный ими, **не возвращается**.

9.11. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

10.1. В случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена лота, «шаг аукциона» снижен до минимального размера в соответствии с п.8.4. настоящей аукционной документации и после троекратного объявления предложения о начальной цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается **несостоявшимся**.

10.2. В случае отсутствия заявок аукцион признается несостоявшимся. Ввиду этого Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, при этом условия аукциона могут быть изменены.

10.3. В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признание участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявка
на участие в аукционе № 1_
на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Солонешенский район Алтайского края
(Лоту № ____)

с. Солонешное

« ____ » _____ 2019г.

(для юридического лица: наименование, почтовый адрес, для индивидуальных предпринимателей, физических лиц: ФИО, адрес места жительства,)

в лице _____,
(для юридических лиц: должность, ФИО)

действующего на основании _____,
(наименование документа: для юридического лица - Устав, Положение и т.д., для индивидуальных предпринимателей, физических лиц - паспортные данные)

далее именуемый «Заявитель» принимает решение об участии в аукционе № 1 на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества, находящегося в собственности Администрации Солонешенского района (Лот № __) расположенного по адресу:

(указывается в соответствии с описанием предмета аукциона – номер лота, адрес)

проводимом «8» октября 2019 года Администрацией Солонешенского района Алтайского края.

1. Настоящей заявкой «Заявитель» подтверждает, что в отношении _____:

(наименование заявителя)

- не проводится процедура банкротства;
- не введено конкурсное управление;
- не проводится ликвидация;
- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях

2. Заявитель обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в аукционной документации, утвержденной постановлением Администрации Солонешенского района от __ августа 2019 года № ____.
- в случае, если наша организация (предприниматель), физическое лицо будет признана(о) победителем аукциона, в установленный срок с момента проведения аукциона заключить с Организатором аукциона договор аренды указанного имущества.

3. В соответствии с аукционной документацией задаток в сумме

(сумма указывается числом и прописью)

за участие в аукционе возвращается на счет _____,
(наименование заявителя)

в безналичной форме по следующим реквизитам:

р/с _____

в _____,
(наименование банка)

к/с _____

БИК _____

КПП _____

ИНН _____

4. Настоящей заявкой подтверждаю также, что я, нижеподписавшийся _____

(ФИО),

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен на обработку Администрацией Солонешенского района Алтайского края моих персональных данных в целях осуществления действий, в том числе направленных на информационное обеспечение, предусмотренных Приказом № 67 от 10.02.2010 года «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», в связи оформлением в аренду муниципального имущества. При этом под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, иная информация. Я уведомлен, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, внесение в электронную базу данных, включая списки (реестры), отчетные формы, размещение на сайте www.torgi.gov.ru; www.admsln/narod.ru и любые другие действия с персональными данными, необходимые для реализации Администрацией Солонешенского района Алтайского края и соблюдения норм законодательства. Настоящее согласие бессрочно.

5. С условиями аукциона, извещением, проектом договора аренды ознакомлен(а).

6. К заявке на участие в аукционе «Заявитель» прилагает документы в соответствии с требованиями аукционной документации:

(описать перечень предоставляемых документов)

Адрес местонахождения: _____

Адрес электронной почты (если имеется) _____

Контактный телефон: _____

Руководитель (должность) _____ /

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Заявка принята:

«__» _____ 2019г.

в ____ часов ____ минут

Зарегистрирована за № ____

Секретарь комиссии: _____ / _____

ДОГОВОР № _____ (проект)
аренды объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования Солонешенский район Алтайского края
(Лот № _____)

с.Солонешное

"__" _____ г.

Администрация Солонешенского района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы Солонешенского района Горбачева Виктора Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, принятого решением Солонешенского районного Совета народных депутатов 21 декабря 2018 года № 50, и зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 27 декабря 2018 года, государственный регистрационный № RU 225430002018001, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Протокола от _____ № _____ «_____», Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду: нежилое помещение №____, назначение: нежилое; одноэтажное, общей площадью _____ кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, по адресу: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2ж, именуемое в дальнейшем «Объект».

1.2. Передаваемый в аренду Объект принадлежит АРЕНДАТОРУ на праве собственности на основании апелляционного определения судебной коллегии по гражданским делам Алтайского краевого суда №33-7929-15 от 08.09.2015г. о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 05.11.2015г. сделана запись регистрации №22-22/024-22/024/003/2015-1582/2.

1.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует, что на момент заключения Договора Объект в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.4. Целевое использование Объекта: для размещения гаражей.

1.5. Передача Объекта в аренду не влечет передачи права собственности на него.

1.6. Неотделимые улучшения арендуемого Объекта производятся Арендатором только с письменного разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается по окончании срока аренды и является собственностью Арендодателя.

1.7. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были известны арендатору, либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра Объекта.

1.8. Договор аренды подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Не совершать действий, препятствующих Арендатору пользоваться арендованным Объектом в порядке, установленном настоящим договором.

2.1.2. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения назначения Объекта и условий его использования.

2.1.3. Не менее чем за один месяц предупредить Арендатора об отказе от договора.

2.1.4. Передать Арендатору Объект по акту приема-передачи не позднее пяти дней после даты заключения договора (приложение № 1 к договору аренды).

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать Объект исключительно по прямому назначению, указанному в п.1 настоящего договора и в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях на арендуемый Объект со стороны третьих лиц.

2.2.2. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт Объекта, в том числе поддерживать в надлежащем состоянии фасады здания.

2.2.3. Производить за свой счет капитальный ремонт Объекта с согласованием времени, объемов и сроков его проведения Арендодателем. Содержать в порядке прилегающую к Объекту территорию.

2.2.4. Заключить в течение десяти дней с момента подписания настоящего договора отдельный договор с поставщиками на поставку коммунальных услуг (энергоснабжение, вывоз мусора и др.)

2.2.5. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого Объекта, в том числе прокладок скрытых и открытых проводок, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Объекта, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Объект приведен в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий договора представителям Арендодателя, государственного пожарного надзора и других служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации здания, и в установленные сроки устранять зафиксированные нарушения.

2.2.7. Письменно сообщить Арендодателю, не позднее чем за один месяц, о предстоящем освобождении Объекта и сдать Объект по акту в исправном состоянии с учетом нормального износа.

2.2.8. Арендатор не имеет право передать Объект в субаренду на условиях договора аренды без получения дополнительного письменного согласия Арендодателя по каждому такому факту.

2.2.9. Передать Арендодателю Объект по акту приема-передачи, не позднее десяти дней после истечения срока действия или установленной даты расторжения договора в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями безвозмездно. Возврат имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в Акте приема-передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного объекту, и сроки его возмещения.

2.2.10. Своевременно и полностью производить платежи по настоящему договору, возмещать затраты и расходы по обязательствам, оформленным в соответствии с п.п.2.2.2., 2.2.3., 2.2.4. настоящего договора и связанным с эксплуатацией, обслуживанием и содержанием Объекта.

2.2.11. Ежеквартально производить сверку платежей с Арендодателем.

2.2.12. В случае изменения реквизитов Арендатора (названия организации, адреса, номера телефона, банковских реквизитов и др.) направить Арендодателю соответствующее извещение в письменной форме в 10-дневный срок с момента наступивших изменений.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендная плата за пользование Объектом, указанным в п.1.1. настоящего договора, устанавливается согласно Протоколу от _____ № _____ «_____»,

и на дату его заключения составляет в месяц _____ рублей (без учета НДС); в год _____ рублей (без учета НДС).

Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет Арендодателя. При оплате платежей через сбербанк, датой оплаты считается дата, указанная в квитанции.

3.2. Платежи оплачиваются арендатором платежным поручением или через сбербанк в следующие сроки:

3.2.1. Оплата плановых платежей за аренду Объекта производится равномерно по месяцам, не позднее двадцатого числа текущего месяца, за который производится оплата.

3.3. Величина арендной платы ежегодно подлежит корректировке на коэффициент индексации, определенный Солонешенским районным Советом народных депутатов, и изменяется Арендодателем в одностороннем порядке путем направления Арендатору соответствующего уведомления и принимается Арендатором в безусловном порядке. Уведомление о перерасчете арендной платы направляется арендатору Арендодателем в письменной форме (заказным письмом), является обязательным для арендатора и составляет неотъемлемую часть договора. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней даты его отправки заказным письмом по адресу указанному в договоре. При этом арендатор считается надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от его получения либо неполучения арендатором по какой-либо причине.

3.4. Перечисление средств по договору осуществляется Арендатором, следующим образом:

На расчетный счет 40101810350041010001, л/с 04173000430 УФК по Алтайскому краю (КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ), Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ г. БАРНАУЛ, БИК 040173001, КБК 09211105035050000120, КПП 227301001, ОКТМО 01643000, ИНН 2273002681.

Перечисление арендной платы производится Арендатором самостоятельно.

Арендатор перечисляет НДС, начисленный на всю сумму арендной платы, перечисляемую в бюджет, на соответствующий счет УФК по Алтайскому краю (по месту постановления на налоговый учет).

Арендатор, являясь плательщиком НДС, составляет счет-фактуру в одном экземпляре с пометкой "Аренда муниципального имущества". Настоящий порядок установлен Государственной налоговой службой РФ по согласованию с Министерством финансов РФ.

Изменения в распределении платежей устанавливаются Арендодателем, сообщаются Арендатору, не позднее десяти календарных дней до наступления срока очередного платежа, в письменной форме (заказным письмом) и принимаются сторонами в безусловном порядке.

3.5. При наличии задолженности по платежам поступившие от Арендатора денежные средства зачисляются в счет погашения имеющейся задолженности, независимо от расчетного периода, указанного в платежном поручении, в следующей очередности:

- основной платеж;
- пени за несвоевременную оплату.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За не предоставление в пятидневный срок Объекта, указанного в п.1.1. договора, Арендодатель уплачивает Арендатору штраф в размере 1/10 МРОТ за каждый день просрочки.

4.3. В случае не внесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на каждый день просрочки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения п. 2.2.8. договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере годовой арендной платы. Указанное нарушение влечет признание недействительным договора,

в соответствии с которым имущество или его часть переданы в субаренду или пользование третьим лицам, либо право аренды использовано в качестве предмета залога или вклада (независимо от того, как назван этот договор).

4.5. Санкции, установленные настоящим договором, не освобождают стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения допущенных нарушений. При этом убытки взыскиваются в полной сумме сверх сумм пени, штрафа.

5. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим договором.

5.2. В случае одностороннего расторжения настоящего договора по инициативе Арендатора он направляет Арендодателю в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней письмо - уведомление о расторжении договора с указанием даты его прекращения.

5.3. Арендодатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.3.1. В случае использование Объекта Арендатором не по целевому назначению, указанному в п.1.4. настоящего Договора;

5.3.2. В случае не внесения арендной платы более 2-х сроков оплаты подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей задолженность, превышающую размер арендной платы за два срока оплаты;

5.3.3. В случае существенного ухудшения Арендатором состояния имущества;

5.3.4. В случае проведения Арендатором переоборудования или перепланировки арендуемого Объекта либо его части без согласования с Арендодателем;

5.3.5. В случае нарушения Арендатором п. 2.2.8. (сдачи Объекта в субаренду без согласования с Арендодателем) независимо от того, устранено это нарушение по требованию Арендодателя либо нет.

5.4. В случае одностороннего расторжения настоящего договора по инициативе Арендодателя он направляет Арендатору письмо - уведомление о расторжении договора с указанием даты его прекращения.

5.5. В случае расторжения настоящего договора в соответствии с пунктом 6.3 настоящего договора денежные средства, оплаченные Арендатором за пользование Объектом, возврату не подлежат.

5.6. При неизвещении Арендатором Арендодателя о перемене адреса, наименования в срок, установленный пунктом 2.2.12 настоящего договора, Арендатор считается уведомленным о расторжении договора в соответствие с пунктом 6.4 настоящего договора должным образом.

5.7. Договор прекращает свое действие:

5.7.1. По окончании срока его действия и полного выполнения обязательств Сторонами.

5.7.2. В случае его расторжения по соглашению Сторон.

5.7.3. В случае ликвидации Арендатора, являющегося юридическим лицом.

5.7.4. Если Арендатор по настоящему договору является физическое лицо, в случае его смерти, в также признания его умершим или безвестно отсутствующим.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

6.2. Срок действия настоящего Договора составляет пять лет устанавливается с _____ по _____.

6.3. Настоящий договор продлению не подлежит. По истечении срока действия настоящий договор считается автоматически прекращенным без специального уведомления Арендатора со стороны Арендодателя.

6.4. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от полного исполнения всех обязательств по настоящему договору, не выполненных на момент прекращения его действия.

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого Объекта не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего договора.

7.2. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению, он обязан возместить Арендодателю ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один – Арендодателю, один – Арендатору, один – Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Администрация Солонешенского района
659690, Алтайский край, Солонешенский
район, с. Солонешное,
ул. Красноармейская, 15
ИНН 2273002674, КПП 227301001
УФК по Алтайскому краю (Администрация
Солонешенского района Алтайского края
л/с 03173031900) счет
40204810400000004300, БИК 040173001,
Тел. 3859422637, e-mail: admsln@yandex.ru

Арендатор:

Подписи сторон

Глава района _____ /В.Г. Горбачев
М.П.

М.П.

А К Т
приема-передачи

с. Солонешное

« ___ » _____ 2019 года

Администрация Солонешенского района, именуемая в дальнейшем Арендодатель, в лице главы Солонешенского района Горбачева Виктора Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, принятого решением Солонешенского районного Совета народных депутатов 21 декабря 2018 года № 50, и зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 27 декабря 2018 года, государственный регистрационный № RU 225430002018001, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемые Стороны, составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

В соответствии с договором аренды № ___ от _____ 2019 года Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду с « ___ » _____ 2019 года:

- нежилое помещение № ___, назначение: нежилое; одноэтажное, общей площадью _____ кв.м.; расположенное в здании гаражей с кадастровым номером: 22:43:060108:202, литер А, год ввода в эксплуатацию 1979, по адресу: Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Береговая, д.2жименуемое в дальнейшем «Объект».

Претензий к техническому состоянию Объекта у Арендатора не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Примечание: Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Транспортного средства.

Сдал:

Арендодатель: _____ / _____ /

Принял:

Арендатор _____ / _____ /