

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА**  
**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

с. Солонешное

Об утверждении Положения о Комитете  
по экономике, предпринимательству, туризму и труду  
Администрации Солонешенского района

В соответствии с законом Алтайского края от 03.11.2005 № 93-ЗС «О системе органов исполнительной власти Алтайского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение о Комитете по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации Солонешенского района». (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу: Постановление Администрации Солонешенского района от 26.06.2013 № 489 «Об утверждении Положения о Комитете по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации Солонешенского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Солонешенского района Т.И. Васильеву.

Глава Администрации района

В.Д. Носко

Приложение 1

к Постановлению Администрации

Солонешенского района

от \_\_\_\_\_ 2014 № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИТЕТЕ ПО ЭКОНОМИКЕ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ, ТУРИЗМУ И ТРУДУ  
АДМИНИСТРАЦИИ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.**

1.1. Комитет по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации района (далее - Комитет) является органом муниципального управления, осуществляющим общее руководство экономической работой на территории района, осуществляющим управление процессами в социально-трудовой сфере, а также координирующим в этой области деятельность других структурных подразделений Администрации Солонешенского района.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Трудовым кодексом РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Законами и постановлениями краевого Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации края, Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации района, и настоящим Положением.

1.3. Комитет является ведущим экономическим органом Администрации района, осуществляющим проведение государственной социально-экономической политики, координатором деятельности других структурных подразделений Администрации района в реализации экономических преобразований, направленных на формирование многоукладной социально ориентированной рыночной экономики и совершенствование управления региональным воспроизводственным процессом.

1.4. Главной задачей комитета, как ведущего экономического органа исполнительной власти района, является определение путей и разработка методов эффективного развития экономики района, обеспечивающих социально-экономический прогресс его населения.

1.5. Права и обязанности каждого работника Комитета, характер и объем работ, выполняемых ими, определяется должностными инструкциями, утвержденными главой Администрации Солонешенского района. С учетом производственной необходимости обеспечивается взаимозаменяемость работников.

**2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА**

2.1. Структура и штатная численность комитета утверждается главой администрации Солонешенского района по представлению председателя Комитета с учётом возложенных на него задач, функций и объёма деятельности.

2.2. Структура Комитета состоит из:

- а) главного специалиста по экономике;
- б) главного специалиста по предпринимательству;
- в) главного специалиста по труду;
- г) ведущего специалиста по жилищным программам;

д) ведущего специалиста по туризму

### **3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 3.1. Координирует работу местных финансовых, банковских, статистических, и других экономических органов в целях пропорционального и комплексного развития района.
- 3.2. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственного управления, оказывает организационно – методическую помощь предприятиям и организациям, независимо от форм собственности, систематически информирует общественность и трудовые коллективы о состоянии экономики района.
- 3.3. Комитет в своей деятельности тесно взаимодействует с Главным управлением экономики и инвестиций Алтайского края, Роспотребнадзором, Управлением по работе с предпринимателями и рыночной инфраструктурой, Управлением по государственному регулированию цен и тарифов, Управлением по труду и занятости населения Алтайского края, Государственной инспекцией труда в Алтайском крае, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, объединениями работодателей, профсоюзов, общественными организациями, Главным управлением сельского хозяйства Алтайского края, Главным управлением Алтайского края по социальной защите населения, Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, Управлением Алтайского края по развитию туристско- рекреационного и санаторно-курортного комплекса, Управлением природных ресурсов и охраны окружающей среды Алтайского края, КГБУ «Алтайским бизнес-инкубатором», другими отраслевыми управлениями, комитетами и отделами администрации Алтайского края.

### **4. ПОЛНОМОЧИЯ**

- 4.1. Осуществление прогнозирования основных показателей социально – экономического развития района с учетом развития предприятий, учреждений и организаций.
- 4.2. Осуществляет мониторинг и комплексный анализ состояния экономики района.
- 4.3. Осуществляет контроль за выполнением показателей прогноза, и разрабатывает мероприятия по его выполнению.
- 4.4. Участвует в формировании и рациональном размещении, развитии и специализации предприятий и учреждений муниципальной формы собственности.
- 4.5. Ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- 4.6. Формирует план-график проведения закупок для нужд муниципального района, проводит конкурсы и аукционы, запросы котировок.
- 4.7. Готовит документацию и сопровождение проектов для включения в краевую адресную инвестиционную программу.
- 4.8. Содействует в разработке инвестиционных проектов.
- 4.9. Ведет контроль и анализ за развитием потребительского рынка.
- 4.10. Занимается вопросами развития малого предпринимательства.
- 4.11. Занимается вопросами развития туризма.
- 4.12. Занимается регулированием социально-трудовых отношений, улучшением условий и охраны труда.
- 4.13. Занимается организацией проведения выставок и конкурсов.
- 4.14. Регулирует тарифы, входящие в компетенцию Комитета.
- 4.15. Предоставляет методические рекомендации по социально-экономическому развитию поселений.
- 4.16. Обеспечивает информационно - консультационное обслуживание сельского хозяйства.
- 4.17. Организует участие в федеральных и краевых целевых программах АПК, ЖКХ, и других отраслей экономики.

- 4.18. Ежеквартально организует заслушивание руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений, о результатах социально-экономического развития за соответствующий квартал, анализирует и контролирует выполнение поручений, данных в ходе заслушивания.
- 4.19. Организует методическую и консультативную помощь экономическим подразделениям органов местного самоуправления и организаций, предприятий и индивидуальных предпринимателей, находящихся на территории района, в вопросах анализа и социально-экономического развития территорий, вносит рекомендации по основным направлениям деятельности.
- 4.20. Принимает участие в подготовке предложений по финансированию муниципальных, межмуниципальных и инвестиционных проектов для включения в федеральные и краевые программы.
- 4.21. Принимает участие в разработке нормативных, методических рекомендаций по развитию сельского хозяйства, промышленности и других отраслей экономики.
- 4.22. Готовит предложения для рассмотрения на сессиях районного Совета народных депутатов.
- 4.23. Готовит предложения на Совет Администрации района.
- 4.24. Проводит заседание комиссий входящих в компетенцию Комитета.
- 4.25. Ежеквартально готовит и сдает отчет в ГУЭИ по развитию территории для пропуска района.
- 4.26. Разрабатывает программу развития района, проводит ежегодно её корректировку.
- 4.27. Занимается вопросами природопользования (в части лесопользования).
- 4.28. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну

## **5. ПРАВА.**

- 5.1. Комитет имеет право запрашивать и получать от комитетов и отделов Администрации района, предприятий, учреждений и организаций проекты прогнозов социально – экономического развития, расчеты и обоснования, необходимые для составления и проверки выполнения прогнозов и подготовки предложений по отдельным вопросам социально – экономического развития.
- 5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от предприятий и организаций вышестоящего подчинения прогнозы, материалы и расчеты в части, касающейся экономики района.
- 5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от инспекций, отделов статистики, банков материалы, необходимые для разработки прогнозов социально – экономического развития района и подготовки предложений по отдельным экономическим вопросам.
- 5.4. Созывать межведомственные совещания для рассмотрения вопросов развития хозяйств района.
- 5.5. Заслушивать руководителей предприятий, акционерных обществ, объединений, управлений, организаций независимо от форм собственности, исполнительных органов по вопросам входящим в компетенцию Комитета.
- 5.6. Создавать или участвовать в работе совещательных и экспертных органов (МВК, советах, рабочих группах и т. д.).
- 5.7. Проводить смотры, конкурсы, семинары, организовывать обмен опытом, выставки, другие мероприятия, входящие в компетенцию Комитета.
- 5.8. В соответствии с действующим законодательством осуществлять проверки предприятий, управлений, объединений, комитетов и организаций исполнительной власти района, вносить предложения по улучшению их деятельности по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 5.9. Созывать, по согласованию с руководством Администрации района совещания по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

6.2. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации района.

6.3. Комитет решает задачи и осуществляет функции в соответствии с настоящим положением и планом работы Администрации района.

6.4. Планы работы, а так же отчеты о деятельности комитета утверждаются главой Администрации района.

6.5. Положение о Комитете утверждается главой Администрации района.

6.6. Председатель Комитета обеспечивает формирование экономической и инвестиционной политике в районе, руководит деятельностью Комитета, распределяет обязанности между сотрудниками комитета.